

CHARGÉ(E) DE MISSIONS EN RH - GESTION SOCIALE - RSE



Apprendre est vital, se former est une chance.

Bien plus que vous aider à trouver une entreprise :

Trouver un employeur est essentiel pour vous, nous le savons ! Cependant nous considérons qu'il est tout aussi essentiel de le faire dans un environnement professionnel qui vous correspond. **Très attentifs à vos qualités** et à vos désirs, nous mettons tout notre savoir-faire, notre énergie et notre réseau partenaire pour chercher et trouver l'entreprise la plus adaptée à votre ambition, celle qui saura mettre en valeur vos qualités. **Celle qui vous va !**

Nous ne cherchons pas une entreprise, **nous trouvons la vôtre.**

C'est pour nous la seule façon de vous témoigner le respect que mérite votre confiance.

Conditions d'admission

Test écrit
Entretien de motivation
Analyse de votre dossier scolaire

Comment s'inscrire ?

Rendez-vous sur notre site Internet :

www.aureisformation.fr

ou appelez le **01 83 95 49 15**.

On s'engage à vous répondre immédiatement et vous recevez les tests d'admission sous 24 heures

Tarif

Aucun frais de scolarité à la charge de l'alternant (prise en charge par l'entreprise, l'OPCO ou l'organisme d'accueil).

OBJECTIFS :

Le (la) chargé(e) de mission en ressources humaines contribue à la mise en œuvre de la politique RH de l'organisation et mène des actions de gestion et de support confiées à son service sous l'autorité du Responsable des Ressources Humaines. Cette formation vous permet de **maîtriser tous les aspects des ressources humaines**. Vous évoluerez vers le **recrutement**, les relations sociales ou vers un **poste de responsable** dans une agence d'emploi, des services RH, ou en cabinets de recrutement, ou dans **toute entreprise ayant un nombre important de salariés à gérer**. Vous participez au développement de l'entreprise dans laquelle vous êtes par la gestion du capital humain. Vous accompagnez la transformation des métiers de l'entreprise.

PREREQUIS : Être titulaire d'un diplôme de Bac+2 / d'une certification de niveau 5 (ex niv III) (BTS, DUT).

RYTHME : 4 jours en entreprise et 1 jour en centre de formation. Rentrée début septembre

DUREE : 1 an

VALIDATION : Cette formation prépare au titre de « Charge de Gestion Sociale et de projet RSE », titre certifié de niveau 6 codes NSF 315n et 315r, enregistré au répertoire national des certifications professionnelles sous le code RNCP 34464 et délivré par FORMATIVES.

DEBOUCHES PROFESSIONNELS :

Chargé de relations entreprises, Chargé de recrutement, Assistant de Ressources Humaines, Chargé(e) d'études et de données sociales Gestionnaire SIRH, Chargé(e) de projet RH, Chargé(e) de mission RH, Chargé de la diversité, Chargé(e) des relations sociales...

POURSUITE D'ETUDES :

Master Ressources Humaines

EQUIVALENCE :

Il n'y a pas d'équivalence ou de passerelles possibles sur cette formation.

TITRE RNCP :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34464/>

Nous plaçons 96% de nos alternants dans nos entreprises partenaires.

CHARGÉ(E) DE MISSIONS EN RH - GESTION SOCIALE - RSE

CONTENU DE LA FORMATION :

La certification est composée de 3 grands blocs de compétences

- **UE 1 : La gestion d'entreprise**
Politique et stratégie du service Ressources Humaines
Ethique et culture d'entreprise Ressources Humaines
Marketing stratégique appliqué Ressources Humaines
Comptabilité
Gestion financière des Ressources Humaines
Management de l'information
- **UE 2 : La communication**
Communication interpersonnelle/Conduite de réunion
Stratégie de communication, communication de crise
Communication interne, communication sur réseaux sociaux
Négociations
- **UE 3 : Le management**
Management d'une équipe
Gestion des conflits
Management interculturel
- **UE 4 : Les outils et les supports Ressources Humaines**
Méthodologie de gestion de projet
Organisation des systèmes d'information RH
Analyse des données sociales
Digital RH, Intelligence Artificielle (IA)
Responsable sociale de l'employer (RSE)
Qualité de vie au travail
- **UE 5 : Les techniques RH**
Gestion administrative et sociale du personnel
Droit social et Droit du travail
Recrutement et évaluation des compétences
Politique des salaires
Gestion des Emplois et des compétences – GEC – Mobilités
documents spécifiques & gestion sociale (institutionnels, plan de formation...)
- **UE 6 : Le management**
Bilan social, prévisions sociales
Comité social et économique (CSE)
Risques professionnels
Anglais professionnels

BENEFICE DES BLOCS :

- Les blocs peuvent être validés individuellement.
- L'école permet la possibilité de redoublement

CHARGÉ(E) DE MISSIONS EN RH - GESTION SOCIALE - RSE

MODALITES DE FORMATION :

Cours en journée, Collectif, Individualisé, Formation en présentiel ou mixte (à distance et en présentiel).

Formation en alternance : en contrat d'apprentissage (avoir moins de 30 ans, la formation est accessible sans limite d'âge aux personnes en situation de handicap) ou en contrat de professionnalisation

MODALITES D'EVALUATION :

Chaque bloc vaut 10 crédits, il est obligatoire d'obtenir la moyenne à tous les blocs. L'évaluation et la validation des connaissances est réalisé dans le cadre d'un contrôle continu, d'études de cas, d'oraux et de dossiers. L'évaluation des compétences développées en entreprise se fait notamment au travers d'un mémoire professionnel, d'une soutenance et d'un bilan professionnel. Il est obligatoire d'obtenir la moyenne à tous les blocs et d'avoir été assidu en formation.

LIEU DE LA FORMATION :

AUREÏS FORMATION – 322 rue des Pyrénées – 75020 Paris
Notre site n'est pas adapté aux personnes à mobilité réduite

RETROUVEZ-NOUS SUR :

Aureïs.fr



Mis à jour le 17/05/2021

Aureïs Formation & Alternance, 322 rue des Pyrénées, 75020 Paris - 01 83 95 49 13

Aucun frais de dossier - Aucun frais d'inscription